



GEDOE OP TAFEL

Inleiding

Als je het woord 'gedoe' opzoekt in een woordenboek of encyclopedie dan kom je ongeveer het volgende tegen: "Gedoe (het): heibel, gedonder, ruzie, stront aan de knikker, weerstand, onwil, ziek melden, herrie, ongezellig, unfair, oncollegiaal gedrag, roddel, afhaken, crisis, verwijten, conflicten, verwarring, besluiteloosheid."

Gedoe wordt dus meestal in negatieve bewoordingen omschreven. De meeste mensen proberen gedoe dan ook te voorkomen of te vermijden. Maar je kunt ook positief tegen gedoe aankijken. Gedoe zorgt namelijk voor verandering. Gedoe aanpakken zorgt voor het door elkaar schudden van de bestaande verhoudingen en vaste interactiepatronen. Gedoe op tafel krijgen geeft energie, lucht op en is de bron van samenwerken, leren en vernieuwen.

Het uitgangspunt van gedoe in de training is daarom: Wees blij met gedoe! Als je gedoe herkent, en de goede kanten ervan weet te benutten, dan wordt het een bron van motivatie en energie om veranderingen aan te pakken en met elkaar aan de slag te gaan.

Inhoud

In ons dagelijks leven worden we geconfronteerd met allerlei lastige situaties, hiermee omgaan kan een flinke uitdaging zijn. Daarnaast is er in ons leven continue sprake van veranderingen in de meest uiteenlopende vormen: veranderingsprocessen in organisaties, drastische reorganisaties, veranderingen in onszelf of onze eigen omgeving.

Aan de ene kant hebben veranderingen in onze omgeving invloed op ons: ze kunnen verwarring of onrust creëren, onze mogelijkheden beperken of juist verruimen. Aan de andere kant kunnen wij zelf invloed uitoefenen en onszelf sturen in deze veranderingen. We maken keuzes en nemen beslissingen. Soms hebben we het gevoel dat wat we doen effect heeft. En soms voelen we ons machteloos, of niet opgewassen tegen de situatie. Kortom: we ervaren de situaties en veranderingen als 'gedoe'.

Tijdens de training gaan we 'aan de slag met gedoe'. Allereerst leer je het gedoe in jezelf en in je omgeving te herkennen. Hierdoor ontstaat er meer zelfinzicht en begrip voor je eigen situatie, want iedereen heeft een unieke 'gedoe-beleving'. Vervolgens gaan we met elkaar een concreet plan maken waarmee jij in jouw praktijk direct aan de slag gaat, zodat je leert te werken met het gedoe in je leven.

Doel en verwachte resultaten

De basisnormen en -waarden binnen deze training vinden hun grondslag in de theorie van de Thema Gecentreerde Interactie (TGI). De twee onderstaande opvattingen uit de theorie van de TGI zijn tijdens de training leidend:

1. Wees je eigen leider!
Deze grondregel nodigt uit tot zelfsturing. Door gebruik te maken van al je zintuigen, gevoelens en gedachten leer je jezelf en je

"Wees blij met gedoe!"

omgeving beter te begrijpen. Je wordt bewust van je eigen interne en externe werkelijkheid. En maakt tot slot keuzes in verantwoordelijkheid voor jezelf en je omgeving.

2. Storingen hebben voorrang.
Deze grondregel nodigt uit om belemmeringen en beperkingen die je aandacht vragen en je afleiden van het eigenlijke werk, te erkennen als realiteit en te zoeken naar mogelijkheden om deze storingen productief te maken. Worden storingen genegeerd, dan dringen ze zich op de voorgrond en belemmeren het leren, werken en groeien. Daarom is het van belang te serieus te nemen, en er zodanig aan te werken dat de persoon of groep weer in staat is tot handelen en werken.

Tijdens de training leer je het concept van TGI toepassen. Dit biedt ondersteuning in de turbulentie van veranderingen. Daarnaast geeft het handreikingen om situaties aan te pakken die je als spannend ervaart.

Voor wie?

Deze training is geschikt voor professionals die werken met kinderen en/of jongeren en personen die geïnteresseerd zijn om actief met hun eigen gedoe aan de slag te gaan. De groep bestaat uit minimaal 6 en maximaal 8 deelnemers.

De training Gedoe op Tafel is te volgen als losse module en als laatste trainingsonderdeel in een serie van drie trainingen (Krachtige Verbindingen, Gedragsbeïnvloeding en Gedoe op Tafel). Voorkennis over communicatieve vaardigheden en over het ontvangen en geven van feedback is gewenst. Ook is het een voordeel als je de training Persoonlijk Meesterschap al hebt gevolgd, aangezien deze training ook daarvoor als verdieping kan worden ingezet.

Werkwijze

De eerste modules van de training hebben met name betrekking op het herkennen van je eigen gedoe en het inzien van de gevolgen. Halverwege de training heb je voor jezelf een stappenplan ontwikkeld waarmee je in jouw leven jouw gedoe zal aangaan. Nadat je dit hebt gedaan blikken we er direct op terug, doordat iedereen in het laatste blok zijn ervaringen presenteert. Je hebt als cursist zelf invloed op de inhoud van de

training. Door je eigen inbreng bepaal je welke thematiek er tijdens de sessies besproken wordt. De trainer zal er zorg voor dragen dat er op een creatieve manier geëxperimenteerd kan worden met de hierboven beschreven concepten. Zo zal de ene sessie veel casuïstiek uit het werkveld bevatten en een andere sessie meer betrekking hebben op het persoonlijke leven van jou en/of je medecursisten. Leren van en met elkaar staat centraal, door het delen van expertise vergroten we het leereffect.

Praktische informatie

De training heeft een post HBO niveau en bestaat uit bijeenkomsten van in totaal 24 uur verdeeld over 3 tot 5 dagen en 24 uur zelfstudie. Onder zelfstudie wordt verstaan dat je de reader voor, tijdens en na de training leest, dat je diverse praktijkopdrachten doet voor, tijdens en na de training en dat je rondom de training ruimte neemt voor zelfreflectie en bezinning. Leren en ontwikkelen gaat immers niet zomaar, het vraagt tijd, investering, oefening, durf en overredingskracht voor jezelf en je omgeving.

De training is geaccrediteerd voor 8,35 punten bij het SKJ. De training wordt afgesloten met een certificaat. Om voor certificering in aanmerking te komen geldt een aanwezigheidsplicht van 100%. Afwezigheid moet vooraf gemeld worden bij de trainer. Bij afwezigheid bepaalt de trainer of, en zo ja hoe het gemiste onderdeel van de training door een vervangende opdracht kan worden ingehaald.

Over de Horizon Academie

De Horizon Academie biedt erkende opleidingen, trainingen en workshops door bevoegde trainers. Hierbij sta jij als persoon centraal. Ons uitgangspunt is dat samen leren en ontwikkelen vanuit eigen verantwoordelijk leidt tot inspiratie, creativiteit en keuzes maken. Met de door jouw opgedane kennis en inzichten kun je in de dagelijkse praktijk aan de slag.

Voor meer informatie:

Horizon Academie
Raadhuisstraat 22
2406 AG Alphen a/d Rijn
T: 0172 448800
E: academie@horizon.eu

 @Horizonacademie

 /horizonacademie

